

Протокол № 5

заседания бракеражной комиссии и ответственных лиц за организацией питания учащихся
МБОУ «СОШ №31 им. А.П. Жданова»

от 27.12.2024г.

Присутствовали:

1. Селезнев Н.А. – председатель бракеражной комиссии
2. Тетюшкина Е.Е. – зам. председателя бракеражной комиссии
3. Трухан А.Е. – социальный педагог
4. Батьшева Л.Н. – член комиссии
5. Макогон А.В. – ответственная за бесплатное питание в школе
6. Белевцева А.С. – заведующая производством.

Повестка заседания:

1. Выполнение решений от 29.11.2024г.
2. Контроль за соблюдением выхода блюд, согласно утвержденному меню, соблюдение сроков и хранения блюд, исправностью холодильно-технологического оборудования.
3. Контроль за организацией бесплатного питания учащихся из числа социально-незащищенных семей.
4. Разное

1. Решения от 29.11.2024г. выполнены.
2. По первому вопросу слушали Тетюшкину Е.Е., зам. председателя бракеражной комиссии, она сообщила, что в течение месяца в столовой проводился контроль за соблюдением чистоты. Меню каждого дня выполняется полностью, качество готовых блюд удовлетворительное. Цвет, запах, вкус соответствует норме. Наличие спецодежды, дезинфицирующих средств - в достаточном количестве. Холодильно-технологическое оборудование в исправности.
3. По третьему вопросу заслушали Макогон А.В., ответственную за питание в школе. На конец декабря в школе питаются 100% учащихся начальной школы, с 5-по 11 класс – 51 чел. ОВЗ – 2 чел. Инвалиды – 1 чел., 4 чел. – получают компенсацию. Ученики питаются строго в соответствии с графиком питания. Качеством питания ученики довольны на 95%.
4. Разное

Решение:

1. Признать работу школьной столовой всем требованиям санитарно-гигиенических норм.
2. Макогон А.В. ежедневно проводить мониторинг присутствующих детей, получающих бесплатное питание.
3. Работникам столовой следить за временем накрытия блюд, чтобы порции не были холодными.
4. Членам бракеражной комиссии продолжать работу по всем видам внутренних проверок. Обо всех нарушениях несоответствия санитарным нормам и правилам незамедлительно информировать руководителя учреждения, принимать срочные меры по исправлению положения.

Директор МБОУ «СОШ № 31 им А.П.Жданова»

Секретарь



Н.А.Селезнев

Л.Н.Батьшева