

Протокол № 3  
заседания бракеражной комиссии и ответственных лиц за организацией питания учащихся  
МБОУ «СОШ №31 им. А. П. Жданова»

от 25.10.2024г.

Присутствовали:

1. Селезнев Н.А. – председатель БК
2. Тетюшкина Е.Е. – заместитель председателя БК
4. Батышева Л.Н. – член бракеражной комиссии
5. Макогон А.В. – ответственная за питание в школе
6. Гамаюнова Д.Д. – фельдшер ОО.

**Повестка заседания:**

1. Выполнение решений от 27.09.2024г.
2. Контроль за соблюдением выхода блюд, согласно утвержденному меню, соблюдение сроков и хранения блюд, исправностью холодильно-технологического оборудования.
3. Контроль за организацией бесплатного питания учащихся из числа социально-незащищенных семей.
4. Разное: «Молочные» перемены

1. Решения от 27.09.2024г. выполнены.
2. По первому вопросу слушали Тетюшкину Е.Е., заместителя директора по ВР, она сообщила, что в течение месяца в столовой проводился контроль за соблюдением выхода блюд, согласно утвержденному меню, соблюдение сроков и хранения блюд, исправностью холодильно-технологического оборудования. Приготовленные блюда соответствуют утвержденному меню, качество готовых блюд удовлетворительное. Цвет, запах, вкус соответствует норме. Холодильно-технологическое оборудование в исправности.
3. По третьему вопросу заслушали Макогон А.В. ответственную за льготное питание в школе. На конец октября в школе питаются 100% учащихся начальной школы, с 5-по 11 класс – 50 чел., ОВЗ – 2, инвалид – 1. Ученики питаются строго в соответствии с графиком питания. Качеством питания ученики довольны на 98%.
4. «Молочные» перемены. С 2 четверти дети начнут пить молоко по 200гр. каждый день (ранее получали по 1 литру за пять дней). Тетюшкина Е.Е. ознакомила с графиком приема молока.

**Решение:**

1. Признать работу школьной столовой всем требованиям санитарно-гигиенических норм.
2. Макогон А.В. ежедневно проводить мониторинг присутствующих детей, получающих льготное питание.
3. Работникам столовой следить за временем накрытия блюд.
4. Утвердить график «молочных» перемен.
5. Членам бракеражной комиссии продолжать работу по всем видам внутренних проверок. Обо всех нарушениях несоответствия санитарным нормам и правилам незамедлительно информировать руководителя учреждения, принимать срочные меры по исправлению положения.

Директор МБОУ «СОШ № 31 им А.П.Жданова»

Секретарь



Н.А.Селезнев

Л.Н.Батышева